

7

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 148**
620141, г. Екатеринбург, ул. Бебеля, 150, тел./факс (343) 323-91-36
E-mail: ekb-mou148@mail.ru, http://школа148.екатеринбург.рф

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием работников
МАОУ – СОШ № 148
Протокол № 1 от 10.01.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ – СОШ № 148
Т.С. Сурмятова
Приказ № 15-О от 10.01.2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Совета обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных предметов № 148 (далее – Учреждение).

1.2. Деятельностью Совета обучающихся (далее – Совет) является реализация права обучающихся на участие в управлении Учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.3. Совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция), Устава Учреждения, настоящего Положения.

1.4. Совет создается на добровольных началах и выборной основе.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. представление интересов обучающихся в процессе управления Учреждением;

2.2. поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни;

2.3. реализация и защита прав обучающихся на участие в управлении Учреждением;

2.4. организация взаимодействия с органами коллегиального управления Учреждением по вопросам организации массовых мероприятий;

2.5. создание условий для социализации обучающихся и развития их лидерских качеств;

2.6. сохранение и продолжение школьных традиций.

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

3.1. общечеловеческие принципы демократии, гуманности;

3.2. гласность и открытость, согласие и сотрудничество в деятельности органов самоуправления;

3.3. самостоятельность и свобода действий;

3.4. коллегиальность принятия решений и персональная ответственность за их выполнение;

3.5. свобода критики, обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни;

3.6. приоритет интересов учащихся, гуманность к каждому отдельному человеку;

3.7. выборность и подотчётность всех органов ученического самоуправления;

3.8. сменяемость, обновляемость руководителей органов ученического самоуправления, преемственность в их работе.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ

4.1. Совет взаимодействует с Педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

4.2. Представитель Совета может принимать участие в работе Педагогического совета Учреждения, Совета родителей и других органов коллегиального управления Учреждением.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

5.1. Совет является организацией, объединяющей обучающихся средних и старших классов (5-11).

5.2. Совет – постоянно действующий орган самоуправления обучающихся. Совет является выборным представительным органом, члены Совета избираются (рекомендуются) на классных собраниях 5-11 классов. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

5.3. В состав Совета входят обучающиеся, желающие проявлять активность, инициативу, творчество в работе школьного самоуправления в течение всего года.

5.4. Совет выбирает основные направления своей работы, распределяет обязанности, организует работу школьного самоуправления.

5.5. Во главе Совета стоит Президент, избранный всеобщим голосованием учащихся 5-11 классов на один год, в процессе деловой игры «Выборы президента». Президент назначает своего заместителя. Президент Совета работает в тесном контакте с администрацией Учреждения. Состав Совета утверждается общим собранием обучающихся.

5.6. Совет собирается регулярно, один раз в неделю. Допускаются чрезвычайные незапланированные собрания.

5.7. Решения Совета принимаются путем открытого голосования большинством членов, присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива, коллектива обучающихся Учреждения, родителей.

6. ПРАВА СОВЕТА

6.1. Участвовать в разработке плана воспитательной работы Учреждения.

6.2. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления Учреждения.

6.3. Привлекать обучающихся к организации мероприятий и праздников соответственно плану воспитательной работы Учреждения.

6.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий школьного самоуправления.

6.5. Размещать на территории Учреждения информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

6.6. Входить в состав Жюри конкурсов, конференций, проводимых в Учреждении.

6.7. Вносить на рассмотрение администрации Учреждения предложения о поощрении активных обучающихся.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 148**
620141, г. Екатеринбург, ул. Бебеля, 150, тел./факс (343) 323-91-36
E-mail: ekb-mou148@mail.ru, http://школа148.екатеринбург.рф

6.8. Содействовать разрешению конфликтных вопросов (участвовать в решении школьных проблем).

7. ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

7.1. Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.

7.2. Изучать и выражать мнения обучающихся по вопросам школьной жизни.

7.3. Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на стенде Совета и в школьных средствах информации (школьный сайт).

7.4. Регулярно вести соответствующую документацию.

7.5. Члены Совета обязаны:

– принимать активное участие в деятельности Совета;

– быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах Учреждения;

оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого обучающегося;

– принимать активное участие в планировании воспитательной работы Учреждения, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;

– решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение обучающимися основных обязанностей;

– оказывать содействие и защиту прав и интересов обучающихся на всех уровнях управления Учреждением.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ СОВЕТА

8.1. План работы Совета составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения.

8.2. Анализ деятельности Совета представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

8.3. Все решения Совета оформляются протоколами и публикуются (в случае необходимости) в школьных средствах массовой информации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 141801485388770673109170416287983275056075262757

Владелец Голованова Елена Сергеевна

Действителен с 09.10.2023 по 08.10.2024