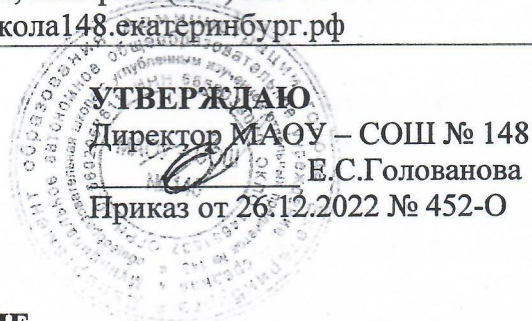


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 148**  
620141, г. Екатеринбург, ул. Бебеля, 150, тел./факс (343) 323-91-36  
E-mail: ekb-mou148@mail.ru, http://школа148.екатеринбург.рф

**СОГЛАСОВАНО**

Общим собранием работников  
МАОУ – СОШ № 148  
Протокол от 26.12.2022 № 5



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации питания обучающихся**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об организации питания обучающихся (далее – Положение) регулирует отношения между администрацией Муниципального автономного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных предметов № 148 (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания. Положение разработано в соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлениями Администрации города Екатеринбурга по вопросам организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, Устава Учреждения и направлено на создание необходимых условий для питания обучающихся.

Основными задачами при организации питания обучающихся в Учреждении, являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок организации питания в Учреждении;
- порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.

**2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ**

2.1. При организации питания Учреждение руководствуется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32, Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утверждёнными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020.



**2.2.** В Учреждении в соответствии с вышеуказанными установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

– предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;

– предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;

– разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

**2.3.** Администрация Учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

**2.4.** Питание обучающихся организуется за счет средств родителей и (или) средств «субсидии, выделенной муниципальному образованию «город Екатеринбург» из областного бюджета.

**2.5.** К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в Учреждении допускаются предприятия различных организационно-правовых форм – победители открытого аукциона в соответствии с протоколом котировочной комиссии, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов.

**2.6.** Питание в Учреждении организуется на основе примерного меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 1-4 и 5-11 классов в общеобразовательных учреждениях. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

**2.7.** Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

**2.8.** Организацию питания в Учреждении осуществляет ответственный за организацию питания обучающихся из числа администрации, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

**2.9.** Ответственность за организацию питания обучающихся в Учреждении несет директор Учреждения.

### **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ**

**3.1.** Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором Учреждения меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

**3.2.** Столовая осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней – с понедельника по пятницу включительно в режиме работы Учреждения. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания Учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику,



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 148**

620141, г. Екатеринбург, ул. Бебеля, 150, тел./факс (343) 323-91-36

E-mail: ekb-mou148@mail.ru, http://школа148.екатеринбург.рф

согласованному с директором Учреждения.

**3.3.** Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором Учреждения.

**3.4.** Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников по утвержденному на учебный год директором Учреждения графику.

**3.5.** Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора Учреждения. Результаты проверки заносятся в журнал бракеража готовой продукции.

**3.6.** Контроль за организацией питания, проведением организационно-массовых мероприятий, направленных на формирование позиции здорового питания, осуществляет Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся.

**3.7.** Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет комиссия по контролю за организацией питания обучающихся. Результаты проверок оформляются соответствующим актом.

**3.8.** Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания обучающихся класса, осуществляют выдачу квитанций для оплаты питания за счёт средств родителей, ежедневно своевременно подают заявку о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе.

**3.9.** Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утвержденным директором Учреждения, контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи и их поведение во время приёма пищи.

**3.10.** Ответственный за организацию питания обучающихся:

– ведет документацию по организации питания обучающихся в Учреждении;

– имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

**3.11.** Диспетчер по организации питания:

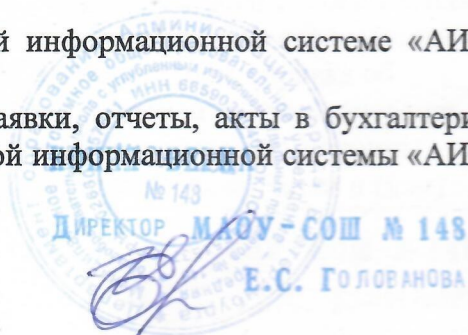
своевременно предоставляет необходимую отчетность в Управление образования Администрации Железнодорожного района города Екатеринбурга и Филиал ЦБ ОУ Железнодорожного района МКУ ЦБ и МТО образовательных учреждений города Екатеринбурга;

– контролирует своевременную подачу заявок на питание классными руководителями;

– формирует и ведет документацию по организации бесплатного питания для льготных категорий обучающихся в соответствии с Постановлением Администрации города Екатеринбурга «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях»;

– осуществляет работу в автоматизированной информационной системе «АИС-питание»;

– отправляет в соответствии с регламентом заявки, отчеты, акты в бухгалтерию предприятия питания посредством автоматизированной информационной системы «АИС-питание»;





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 148**  
620141, г. Екатеринбург, ул. Бебеля, 150, тел./факс (343) 323-91-36  
E-mail: ekb-mou148@mail.ru, http://школа148.екатеринбург.рф

- отправляет на согласование документы директору Учреждения посредством автоматизированной информационной системы «АИС-питание»;
- регулярно принимает участие в бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи;
- контролирует соблюдение графика питания обучающихся.

#### 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВА НА БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ

**4.1.** В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья обучающимся 1-11 классов предоставляется бесплатное горячее питание за счет средств субсидии, выделенной муниципальному образованию «город Екатеринбург» из областного бюджета в случае, если они относятся к следующим категориям:

Категория	Предоставляемые документы
<b>Бесплатное одноразовое питание</b>	
Обучающиеся 1-4 классов, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося
Обучающиеся 5-11 классов, являющиеся детьми из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в Свердловской области	Заявление родителей, справка о праве на бесплатное питание, выданная территориальным управлением социальной защиты населения, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося
Обучающиеся 5-11 классов, являющиеся детьми из многодетных семей	Заявление родителей, удостоверение многодетной семьи, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося
Обучающиеся 5-11 классов, являющиеся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Заявление законных представителей, справка из районного отдела опеки и попечительства, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося
Обучающиеся 5-11 классов, являющиеся детьми лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики	Заявление родителей, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, справка об участии в специальной военной операции на территории (территориях) Украины, Донецкой Народной Республики и (или)



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 148**  
620141, г. Екатеринбург, ул. Бебеля, 150, тел./факс (343) 323-91-36  
E-mail: ekb-mou148@mail.ru, http://школа148.екатеринбург.рф

Категория	Предоставляемые документы
	Луганской Народной Республики, выданная воинской частью, военным комиссариатом, органами, в которых гражданин проходит службу
Обучающиеся 5-11 классов, являющиеся гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавшими на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшими территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18.02.2022	Заявление родителей, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося; свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, или удостоверение беженца, или вид на жительство в Российской Федерации, или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, или разрешение на временное проживание в Российской Федерации, или временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации
Обучающиеся 5-11 классов, являющиеся детьми граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»	Заявление родителей (законных представителей), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, справка из территориального отдела военного комиссариата
<b>Бесплатное двухразовое питание (завтрак и обед)</b>	
Обучающиеся 1-11 классов, являющиеся лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами	Заявление родителей (законных представителей) обучающегося, справка медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов) либо сведения из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов», заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося



Категория	Предоставляемые документы
<b>Бесплатное двухразовое питание (завтрак и обед) в виде денежной компенсации, выплачиваемой родителям (законным представителям) обучающихся</b>	
Обучающиеся 1-11 классов, являющиеся лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и осваивающими основные общеобразовательные программы на дому	Заявление родителей (законных представителей) обучающегося, справка медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов) либо сведения из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов», заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося

**4.2.** Решение о предоставлении обучающимся бесплатного питания и о выплате денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием принимает директор Учреждения.

**4.3.** Право на получение бесплатного питания возникает у обучающегося со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, предусмотренными в п.4.1. настоящего Положения.

**4.4.** На основании предоставленных документов и заявления родителей (законных представителей) директор Учреждения издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного питания или о выплате денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием.

## 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И КОНТРОЛЬ

**5.1.** Во исполнение вышеуказанных пунктов настоящего Положения предусматривает взаимодействие с родительскими комитетами классов и общешкольным родительским комитетом, Советом родителей, Педагогическим советом, медицинскими работниками.

**5.2.** Контроль за надлежащим исполнением настоящего Положения лежит в пределах компетенции:

– внутришкольного контроля администрации Учреждения, который проводится не реже одного раза в месяц;

– инспекционного контроля Департамента образования Администрации города Екатеринбурга и Управления образования Железнодорожного района города Екатеринбурга.

